

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа № 12 имени М.В. Яковенко
пос. Шмидта городского округа Новокуйбышевск Самарской области

ПРИКАЗ

№ 256/1од

от 26.12.2020 г.

«Об утверждении перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции»

В соответствии с ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях устранения коррупционных рисков

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить перечень функций ГБОУ ООШ 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (приложение 1).

2. Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск ознакомить сотрудников с данным перечнем.

3. Ответственному за ведение школьного сайта разместить данный приказ на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции».

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ ООШ № 12
пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск

Е.Б. Забоева

С приказом ознакомлены:

Алмазова Т.П. _____

Даньшина А.И. _____

Колесник А.Ю. _____

Кунгурякова Е.В. _____

Парамзина Т. П. _____

Петрова Т.Н. _____

Прокофьева Е.А. _____

Самойленко А.В. _____

Юшкевич Г.И. _____

Туктарова А.Е. _____

Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Организация производственной деятельности:
 - использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
 - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг:
 - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;
 - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;
 - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.
3. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества:
 - несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;
 - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;
 - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.
4. Принятие на работу сотрудника:
 - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу;
5. Обращения юридических, физических лиц:
 - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;
 - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.
6. Составление, заполнение документов, справок, отчетности:
 - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.
7. Работа со служебной информацией, документами:
 - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, личным данным сотрудников организации.
8. Проведение аттестации педагогических сотрудников:
 - необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда;
 - подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждений государственных и ведомственных наград.
9. Оплата труда:
 - установление необоснованных персональных коэффициентов, надбавок, доплат;
 - работа премиальной комиссии в подготовке документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
10. Аттестация обучающихся:
 - необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, ЗУН;
 - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).

