

П Р И К А З

№ 99/2-од

от 14.08.2025 г

Об организации горячего питания в 2025 – 2026 учебном году

На основании п. 3.15 ст. 28, ст. 37, п.4.2. ст. 41 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, действующих СанПиН, поручения Президента РФ о реализации Послания Федерального Собрания РФ от 15.01.2020г, приказа «Об утверждении Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ОВЗ в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области» № 68-од от 03.02.2020г, Положения об организации горячего питания обучающихся ГБОУ ООШ № 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск с целью организации полноценного, качественного и сбалансированного горячего питания обучающихся и работников образовательной организации в течение учебного года и летний оздоровительный период, укрепления их здоровья, предотвращения угрозы жизни или здоровью обучающихся, угрозы возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать со 01 сентября 2025 г по 26 мая 2026 года горячее питание (завтрак, обед) обучающихся ГБОУ ООШ № 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск:

- 1-4 классы – бесплатные завтраки;
- 1-4 классы - обед за счет средств родительской платы на основании договора с ФШП;
- 1-9 классы (ОВЗ) – двухразовое бесплатное питание – завтрак и обед, компенсация (при наличии необходимых документов);
- 1-4 классы (СВО) – бесплатные обеды;
- 5-9 классы (СВО) - двухразовое бесплатное питание – завтрак и обед (при наличии необходимых документов);
- 5-9 классы (многодетные) – бесплатные завтраки (при наличии необходимых документов);
- 5-9 классы – завтрак и (или) обед за счет средств родительской платы на основании договора с ФШП.

2. Назначить ответственным за организацию и контроль горячего питания учителя русского языка и литературы Алмазову Т.А.

3. Закрепить за Алмазовой Т.А. следующие функциональные обязанности:

- ежедневно подавать заявку заведующей производством количество питающихся в школьной столовой;
- ежедневно вести табель учета посещаемости обучающихся школьной столовой;
- передача информации на перерасчет платы за питание в случаях предварительного предупреждения за один день до непосещения обучающимися образовательной организации;
- ежемесячно (до 25 числа) предоставлять отчеты по питанию в ПУ МОН СО;
- по истечению текущего месяца производить с ФШП сверку по фактической посещаемости;
- участвовать в организации рабочих совещаний с педагогами, обучающимися и родителями обучающихся рабочие совещания, мероприятия с целью увеличения охвата питающихся в школьной столовой.
- контролировать выдачу справок для оформления льготного питания.

4. Утвердить:

- план мероприятий по привлечению обучающихся к горячему питанию в ГБОУ ООШ № 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск

- план работы административной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся в ГБОУ ООШ № 12 пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск на 2025-2026 учебный год.

5. Утвердить следующий график приема пищи в школьной столовой

Время	Вид питания	Классы
9.30-9.50	Завтрак, завтрак (ОВЗ, многодетные)	1,2 3,4,5,6,7,8,9
10.30-10.50	Завтрак	2,4,5,6,7,8,9
11.30-11.50	Обед, обед (ОВЗ, СВО)	4,5,6 1,2,3,8,9

6. Классным руководителям довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся о том, что в случае отсутствия ребенка в школе, для снятия с питания, сообщить в школу до 14.00 текущего дня.

7. Организовать уборку в соответствии с нормами зала для приема пищи.

8. Классным руководителям:

- в срок до 01.10.2025 г. оформить сменные информационные стенды о культуре питания, пользе здорового питания в кабинетах;

- организовать санитарно-просветительскую работу с обучающимися и их родителями, с целью увеличения охвата обучающихся горячим питанием (срок: постоянно);

- в срок до 08.09.2025 г. довести информацию до родителей о необходимости обновления документации для организации питания обучающихся льготной категории;

- организовывать ежедневную подачу заявки на питание обучающихся ответственному по питанию в соответствии с ежедневной посещаемостью в срок до 14.00.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ ООШ 12
пос. Шмидта г.о. Новокуйбышевск

А.И. Даньшина

С приказом ознакомлена:

Г.И.Юшкевич

Т.Н. Петрова

Н.И.Федяшина

А.А.Ткачева

Т.П. Парамзина

О.С. Комаева

Т.А. Алмазова

Е.В. Серова